**ISTOTNE WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**- dalej zwana „IWZ”**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień sektorowych o wartości mniejszej niż progi unijne na podstawie Załącznika do Zarządzenia nr 1   
z dnia 21.01.2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień sektorowych o wartości mniejszej niż progi unijne.

**Nazwa nadana zamówieniu:**

**„*Zakup samochodu ciężarowego z rynku wtórnego (zarejestrowanego w Polsce) wraz   
z dodatkową zabudową warsztatową umożliwiającą podnoszenie i holowanie uszkodzonych autobusów, w tym niskopodłogowych z przeznaczeniem na samochód pogotowia technicznego wraz z jego dostawą do SPA „Dąbie” Sp. z o.o*.”**

**Oznaczenie sprawy:**

ZP/RS/8/2021

1. **Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej i adres strony internetowej prowadzonego postępowania.**
   * Szczecińskie Przedsiębiorstwo Autobusowe „Dąbie” Sp. z o.o., ul. Andrzeja Struga 10, 70-784 Szczecin.
   * Zapytania w sprawie przedmiotowego proszę składać pisemnie na adres [poczta@spad.szczecin.pl](mailto:poczta@spad.szczecin.pl) najpóźniej do 5 dni roboczych liczonych od terminu składania ofert.
   * Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.spad.szczecin.pl](http://www.spad.szczecin.pl) (zakładka Przetargi).
2. **Procedura udzielenie zamówienia oraz informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**

Przetarg publiczny nieograniczony dla zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne tj. poniżej równowartości 428 000 EURO.

1. **Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest: z***akup samochodu ciężarowego z rynku wtórnego   
(zarejestrowanego w Polsce) wraz z dodatkową zabudową warsztatową umożliwiającą podnoszenie i holowanie uszkodzonych autobusów w tym niskopodłogowych***

Wymagania techniczne pojazdu:

1. silnik Diesel
2. pojemność silnika minimum 12 000 cm
3. norma emisji spalin minimum - euro 3
4. moc silnika minimalna 300 KW
5. rodzaj skrzyni biegów – manualna
6. rok produkcji – nie starszy niż 2007 r.
7. masa własna pojazdu minimum 25 000kg
8. podwozie czteroosiowe
9. napęd 8x4
10. minimum pierwsza i druga oś skrętna
11. klimatyzacja
12. ogrzewanie postojowe
13. szyby sterowane elektrycznie
14. tempomat
15. kamera cofania
16. elektrycznie sterowane lusterka
17. 2 żółte obrotowe światła ostrzegawcze umieszczone na nadwoziu z przodu pojazdu
18. 1 żółte obrotowe światło ostrzegawcze umieszczone na nadwoziu w tylnej części
19. 2 lampy halogenowe, regulowane, umieszczone na nadwoziu w tylnej części wraz z   
     włącznikami na pulpicie sterowniczym
20. koło zapasowe pełnowymiarowe
21. pojazd ma być sprawny technicznie.
22. pojazd musi posiadać aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu.
23. przebieg pojazdu nie większy niż 100 000 km
24. wysięgnik holowniczy z ramieniem umożliwiający podnoszenie i holowanie uszkodzonych autobusów, w tym niskopodłogowych, składający się z ramienia głównego podnoszonego hydraulicznie oraz wysuwanego hydraulicznie wysięgnika.
25. ramię główne umożliwiające obciążenie siłą pionową o wartości minimum 24000 kg przyłożone na końcu ramienia
26. sterowanie urządzeniem z pulpitu sterowniczego stałego oraz zdalne sterowanie bezprzewodowe.
27. wysięgnik holowniczy zakończony głowicą obrotową z możliwością zamontowania trawersy z osprzętem.
28. minimalna nośność w widłach wysięgnika przy maksymalnym wysuwie ramienia   
    6000 kg
29. minimalna nośność w widłach wysięgnika przy wysięgniku zsuniętym 15000 kg
30. minimum dwie wciągarki hydrauliczne umieszczone z tyłu pojazdu o maksymalnej sile uciągu nie mniejszej niż 20000 kg
31. ostrogi opuszczane hydraulicznie, z tyłu pojazdu, zapewniające stateczność i opór pojazdu podczas pracy wciągarek hydraulicznych,
32. zbiornik paliwa nie mniejszy niż 550 litrów
33. pojazd musi posiadać wymaganą prawem pełną dokumentację techniczną zabudowy dodatkowej wraz z deklaracją zgodności CE.

**Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie rezygnację z zakup wybranego pojazdu w przypadku dokonania jego oględzin i zapoznania się ze szczegółową specyfikacją techniczną pojazdu.**

1. **Termin wykonania zamówienia.**

30 dni od daty zawarcia umowy.

1. **Podstawy wykluczenia.**
2. Będącego osobą fizyczna, którą prawomocnie skazano za przestępstwo:

* udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
* finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
* przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
* jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
* wobec którego **prawomocnie** orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza wykonawcę:

* który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
* w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

1. **Żądanie od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających te zasoby, przedstawienia dokumentów, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.**
2. Zamawiający nie będzie żądać od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających te zasoby, przedstawienia dokumentów, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
3. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
4. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **Zamawiający nie wymaga potwierdzenia przez wykonawcę warunku zdolności ekonomicznej lub finansowej.**
5. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej – **Zamawiający nie wymaga potwierdzenia przez wykonawcę warunku zdolności technicznej.**
6. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej –

**Zamawiający nie wymaga potwierdzenia przez wykonawcę warunku zdolności zawodowej.**

1. **Informacja o dokumentach żądanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**
2. W związku z tym, że Zamawiający nie wymaga potwierdzenia przez wykonawcę warunków wymienionych w IWZ w Rozdziale VII pkt 1-3, nie żąda żadnych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków.
3. **Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia.**
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
5. **oświadczenia** wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia wykonawcy – zał. nr 3 do IWZ,
6. **oświadczenia** wykonawcy dotyczącego spełniania warunków udziału w postepowaniu – zał. nr 4 do IWZ,
7. **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art.109 ust.1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
8. **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art.109 ust.1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem, Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
9. **Odstąpienie od składania podmiotowych środków dowodowych.**
10. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
11. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,   
    w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
12. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
13. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
14. **Informacje dotyczące składania pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.**
15. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
16. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
17. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1, zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
18. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
19. Przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
20. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 1, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
21. **Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty.**
22. Ofertę, oświadczenie o spełnia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia oraz inne oświadczenia własne wykonawcy składa się w formie pisemnej.
23. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem prze wykonawcę.
24. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
25. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Poświadczenie za zgodność z oryginałem kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
26. **Projektowane postanowienia umowy.**

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **Załącznik nr 2 do IWZ.**

1. **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

* Artur Majewski, e-mail: [a.majewski@spad.szczecin.pl](mailto:a.majewski@spad.szczecin.pl)
* Mariusz Radosz, e-mail: [radosz@spad.szczecin.pl](mailto:radosz@spad.szczecin.pl)

1. **Termin związania ofertą.**

Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

1. **Opis sposobu przygotowywania oferty.**
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. **Do oferty Wykonawca dołącza dodatkowo zdjęcia pojazdu z zewnątrz i we wnętrz.**
3. Treść oferty musi odpowiadać treści IWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.
8. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopi poświadczonej przez notariusza.
9. Ofertę sporządza się w języku polskim, w sposób staranny, czytelny i trwały.
10. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
12. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób: oferta pn. **„*Zakup samochodu ciężarowego z rynku wtórnego ( zarejestrowanego w Polsce) wraz z dodatkową zabudową warsztatową umożliwiającą podnoszenie i holowanie uszkodzonych autobusów, w tym niskopodłogowych z przeznaczeniem na samochód pogotowia technicznego wraz   
    z jego dostawą do SPA „Dąbie” Sp. z o.o*.**” z dopiskiem ***„nie otwierać przed 26.07.2021r. godz. 14:00.”***
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.
14. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 11. oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
15. **Miejsce i termin składania ofert.**
16. Oferty można składać w siedzibie zamawiającego w sekretariacie na I. piętrze   
    w budynku biurowym do dnia **26.07.2021 r.** **do godz. 14:00.** Sekretariat pracuje w dni robocze w godz. 7:00-15:00 lub przesłać pocztą tradycyjną lub elektroniczną na adres [poczta@spad.szczecin.pl](mailto:poczta@spad.szczecin.pl)
17. Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez ich otwierania.
18. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
19. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie prowadzonego postępowania tj. [www.spad.szczecin.pl](http://www.spad.szczecin.pl) informacje o:
    1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
    2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
20. **Sposób obliczenia ceny.**
21. Jedynym kryterium oceny ofert jest **cena (100%)**.
22. Opis sposobu obliczenia ceny: cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia (w tym rabaty, upusty) i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia. Proponowana cena zostaje podana przez wykonawcę w wysokości ostatecznej, tak, aby zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
23. Wszystkie wartości określone w **załączniku nr 1** **do IWZ** muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
24. Zamawiający wymaga złożenia wraz ofertą dokumentów wymienionych w Rozdziale **IX i XI w IWZ.**
25. **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**
26. **Kryterium „Cena” w zł:**
27. znaczenie kryterium - 100% (1,0);
28. opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Ceny”:

**Lcena = (Cmin / C) x 1,0 x 100 pkt**

gdzie:

1. Lcena - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty;
2. Cmin - cena w ofercie z najniższą ceną;
3. C - cena w ofercie ocenianej.
4. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Zamawiający nie wymaga żadnych dokumentów od Wykonawcy w celu zawarcia umowy.

1. **Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.**
2. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
3. **Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia.**
4. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. **Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.**
6. Zamawiający nie przewiduje dokonywania przez wykonawców wizji lokalnej.
7. **Ochrona danych osobowych osób fizycznych i klauzula informacyjna z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „rozporządzeniem 2016/679”.**
8. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie.
9. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
10. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
11. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
12. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
13. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych   
    (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
14. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679.
15. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, zamawiający informuje, że:
16. administratorem danych osobowych osób fizycznych jest **Szczecińskie Przedsiębiorstwo Autobusowe „Dąbie” Sp. z o.o., ul. A. Struga 10,   
    70-784 Szczecin,**
17. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pocztą elektroniczną na adres [poczta@spad.szczecin.pl](mailto:poczta@spad.szczecin.pl),
18. dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - **„*Zakup samochodu ciężarowego z rynku wtórnego ( zarejestrowanego w Polsce) wraz z dodatkową zabudową warsztatową umożliwiającą podnoszenie i holowanie uszkodzonych autobusów w tym niskopodłogowych z przeznaczeniem na samochód pogotowia technicznego wraz z jego dostawą do SPA „Dąbie” Sp. z o.o*.**”*.* Oznaczenie sprawy: ZP/RS/8/2021,
19. w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679;
20. osoba fizyczna posiada:
21. na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
22. na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
23. na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679;
24. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;
25. osobie fizycznej nie przysługuje:
26. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;
27. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;
28. na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób fizycznych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.
29. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).
30. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.
31. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie,   
    o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.
32. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania   
     przyczyny.
33. **Załączniki wymienione w IWZ stanowią jej treść:**
34. Załącznik nr 1 – Formularz Oferty
35. Załącznik nr 2 - Wzór umowy
36. Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

wykonawcy

1. Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w   
    postępowaniu

**Treść IWZ zatwierdzam**

...................................................................

*podpis Kierownika Zamawiającego*

*02.07.2021 r.*